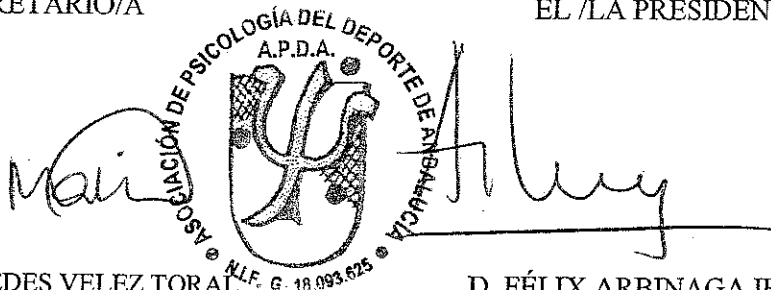


DILIGENCIA: para hacer constar que los presentes Estatutos de la ASOCIACIÓN DE PSICOLOGÍA DEL DEPORTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA APDA”, han sido aprobados en Asamblea General Extraordinaria convocada al efecto, celebrada el día 15 de NOVIEMBRE de 2013 para su adaptación a la a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, como se acredita en el Libro de Actas de la Asociación.

En HUELVA a 06 de abril de 2015 ✓

EL/LA SECRETARIO/A

EL /LA PRESIDENTE



Logo of the Asociación de Psicología del Deporte de la Comunidad Autónoma de Andalucía (A.P.D.A.). The logo features a stylized figure and the text "ASOCIACIÓN DE PSICOLOGÍA DEL DEPORTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA" and "A.P.D.A." with the N.I.F. G. 18.093.625.

D. M^a MERCEDES VELEZ TORAL

D. FÉLIX ARBINAGA IBARZÁBAL



ESTATUTOS¹

(para su adaptación a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo)

ASOCIACIÓN DE PSICOLOGÍA DEL DEPORTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA (APDA),

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Denominación y naturaleza.

Con la denominación de ASOCIACIÓN DE PSICOLOGÍA DEL DEPORTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA -APDA-, se constituyó en la localidad de GRANADA, en la provincia de GRANADA, una entidad de naturaleza asociativa y sin ánimo de lucro, al amparo de la Ley 191/1964, de 24 de diciembre, reguladora de las Asociaciones. ²Si la Asociación cambia su denominación deberá expresarse en este artículo).

¹ El presente modelo de Estatutos tiene carácter orientativo, pudiendo ser adaptado a las necesidades de la Asociación, siempre que tales modificaciones no se opongan a lo dispuesto en la Ley.

² Téngase en cuenta, si la denominación de la asociación es modificada, que deberá respetar lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

Además, en el supuesto de que la denominación no figure en castellano, se adjuntará, en el momento de la inscripción, un certificado, firmado por la misma persona que presenta la misma, en el que expondrá su traducción al castellano. Dicha traducción no formará parte de la denominación de la

Posteriormente la APDA se integraría en la Federación Española de Asociaciones de Psicología de la Actividad Física y el Deporte (FEPD), por acuerdo adoptado por su Asamblea General Extraordinaria, el 15 de Marzo de 1987, al amparo de la vigente en aquel momento Ley de Asociaciones 191/64

La Asociación se rige por lo dispuesto en el artículo 22 de la Constitución Española, la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, y demás disposiciones vigentes dictadas en desarrollo y aplicación aquélla, en la Ley 4/2006, de 23 de junio, de Asociaciones de Andalucía, y demás disposiciones vigentes.

El régimen de la Asociación se determinará por lo dispuesto en los presentes Estatutos.

Artículo 2. Personalidad y capacidad.

La Asociación constituida tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar, pudiendo realizar, en consecuencia, todos aquellos actos que sean necesarios para el cumplimiento de la finalidad para la que ha sido creada, con sujeción a lo establecido en el ordenamiento jurídico.

Artículo 3. Nacionalidad y domicilio.

La Asociación tiene nacionalidad española.

El domicilio social de la Asociación radicará en la calle/plaza ANTIGUO INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN FÍSICA ACTUAL FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE CARRETERA DE ALFÁCAR núm. 45 de la localidad de GRANADA CP. 18011.

El cambio de domicilio requerirá acuerdo de la Asamblea General, convocada específicamente con tal objeto, y la modificación de los presentes Estatutos.

El acuerdo de la Asamblea General deberá ser comunicado al Registro de Asociaciones en el plazo de un mes, y sólo producirá efectos, tanto para los asociados como para los terceros, desde que se produzca la inscripción.

Artículo 4. Ámbito de actuación.

El ámbito territorial en el que la asociación a va desarrollar principalmente sus actividades es³ la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Artículo 5. Duración.

La Asociación se constituye por tiempo indefinido⁴.

asociación. En todo caso, las denominaciones deberán estar formadas con letras del alfabeto en castellano. La denominación solo podrá incluir cifras árabes o romanas

3 (Local, Comarcal, Provincial, Regional).



CAPÍTULO II

OBJETO DE LA ASOCIACIÓN

Artículo 6. Fines.⁵

Los fines de la Asociación serán los siguientes:

- a) Agrupar a todos los que, en la Comunidad de Andalucía, más las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla, cultivan la Psicología del Deporte con miras a la investigación y aplicación de la misma.
- b) Fomentar, apoyar y promover, dentro de su demarcación territorial, la investigación científica de la Psicología del Deporte y su aplicación práctica e interpretación en la Educación Física y el Deporte, mediante todos aquellos actos, reuniones, publicaciones e incentivos que se consideren adecuados a tal fin.
- c) Establecer colaboraciones con sociedades o entidades afines, existentes en el Estado Español, procurando el mayor intercambio científico con todas ellas y la unidad de acción en competencias de carácter estatal.
- d) Informar y asesorar a los Organismos Oficiales y Privados de su demarcación territorial, en todo cuanto se relacione de la Psicología con la práctica de la Educación Física y el Deporte y demás actividades afines.
- e) Entender la Actividad Física y el Deporte, no sólo en sentido educativo y/o profesional, sino como un elemento útil de Salud pública, de crucial importancia para todos los sectores de la población.

Y para su consecución se desarrollarán las siguientes actividades:

- 1) Organizar periódicamente todo tipo de Congresos, Symposia o eventos relativos a las a Psicología de la actividad Física y el Deporte.
- 2) Montar, bien como tal entidad o en colaboración con otras, todo tipo de cursos relativos a sus fines fundacionales.
- 3) Firmar todo tipo de convenios y/o conciertos con otras Entidades que puedan fomentar estos fines u otros análogos.
- 4) Solicitar y/o recibir todo tipo de premios y ayudas que mejor colaboren con sus fines fundacionales.
- 5) Todas las actividades que decida su Junta Directiva y que no sean opuestas a estos fines fundacionales. Dado que la APDA se encuentra integrada en la FEPD,

4 Cuando la Asociación no se constituya por tiempo indefinido, habrá que indicar el plazo de duración.

5 Los fines y actividades deberán expresarse de forma precisa, sin que quepa utilizar expresiones como "y cualesquiera otros", "etc.", puntos suspensivos o cualquier otra forma genérica.

Si la Asociación es de Mujeres, y va a participar en convocatorias de subvenciones del Instituto Andaluz de la Mujer, deberán incluirse entre sus fines los de "Promover la igualdad de oportunidades entre hombre y mujeres" y "Promover la participación y presencia de la mujer en la vida política, económica, cultural y social".

Si la Asociación es de Cooperación Internacional para el Desarrollo a las que se refiere el artículo 17 de la Ley 14/2003, de 22 de diciembre, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, deberá incluir entre sus fines "la realización de actividades de cooperación internacional para el desarrollo"

cuantas actividades e iniciativas sean propuestas por esta, y que se estimen pertinentes bien por las Asambleas u órganos directivos de la APDA.

CAPÍTULO III

ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7. Asamblea General.

El órgano supremo y soberano de la Asociación es la Asamblea General, integrada por la totalidad de los socios que se hallen en uso pleno de sus derechos sociales.

Adopta sus acuerdos por el principio mayoritario o de democracia interna y deberá reunirse, al menos, una vez al año.

La Asamblea General elige la Junta de Gobierno y comprueba su gestión, establece las directrices de la Asociación, discute y expresa, en su caso, la gestión económica de la Junta de Gobierno, las propuestas de presupuestos y fijación de notas. Modificará, si lo estima oportuno, los Estatutos y decide sobre los cambios de domicilio, pudiendo acordar la modificación, fusión, disolución o liquidación de la Asociación. Está formada por los miembros titulares de la Asociación, con voz y voto, y los miembros correspondientes y de honor, con voz pero sin voto.

Las Asambleas podrán tener carácter ordinario y extraordinario, y serán convocadas en la forma que se indica en los presentes Estatutos.

Artículo 8. Convocatoria.

Las Asambleas serán convocadas por la persona titular de la Presidencia, a iniciativa propia, por acuerdo de la Junta Directiva o por solicitud firmada por un tercio del número legal de Socios. Esta proporción de un tercio del número legal de Socios se exigirá para la presentación de la correspondiente moción de censura para cualquier decisión adoptada por la Junta Directiva.

- Acordada por la Junta Directiva la convocatoria de una Asamblea General, la persona titular de la Presidencia la convocará en el plazo máximo de quince días naturales desde la adopción del acuerdo. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea habrá de mediar, al menos, quince días naturales.

- La solicitud de convocatoria efectuada por los socios contendrá el orden de día de la sesión, y adjuntará los documentos o información que fuere necesaria para la adopción de los acuerdos siempre que dicha documentación o información haya de ser tenida en cuenta para ello.

La solicitud habrá de ser presentada ante la Secretaría de la Asociación; una vez sellada se devolverá una copia a la persona solicitante.

La persona titular de la Secretaría de la Asociación, después de comprobar los requisitos formales (número de socios, convocatoria y documentación, en su caso), dará cuenta inmediata a la Presidencia, para que, en el plazo de quince días naturales



Alm

Mario

desde su presentación, convoque la Asamblea que habrá de celebrarse dentro del plazo de treinta días naturales a contar desde la solicitud. Si la solicitud adoleciera de requisitos formales, el titular de la Secretaría la tendrá por no formulada, procediendo a su archivo con comunicación al socio que encabece la lista o firmas.

Si la persona titular de la Presidencia no convocara la Asamblea dentro los plazos establecidos en el párrafo anterior, los promotores estarán legitimados para proceder a la convocatoria de la Asamblea General, expresando dichos extremos en la convocatoria, que irá firmada por la persona que encabece las firmas o lista de la solicitud.

Artículo 9. Forma de la convocatoria.

La convocatoria efectuada por las personas legitimadas para ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior, deberá ser comunicada y expuesta en el tablón de anuncios si existiera, con una antelación de quince días naturales a la celebración de la Asamblea.

La convocatoria deberá contener el orden del día, así como el lugar, fecha y hora de su celebración en primera y en segunda convocatoria.

La documentación necesaria e información que haya de ser tenida en cuenta para la adopción de los acuerdos, estará a disposición de los socios en la Secretaría de la Asociación, con una antelación mínima de quince días naturales a la celebración de la Asamblea.

Artículo 10. Asamblea General ordinaria

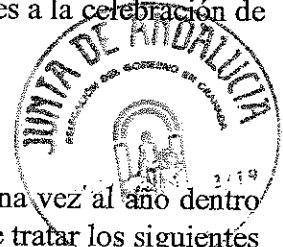
La Asamblea General ordinaria se celebrará, al menos, una vez al año dentro de los cuatros meses siguientes al cierre del ejercicio, al objeto de tratar los siguientes puntos del orden del día:

- 1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior (sea Asamblea general ordinaria o extraordinaria).
- 2.- Examen y aprobación, si procede, de las cuentas del ejercicio anterior.
- 3.- Examen y aprobación, si procede, de los Presupuestos del ejercicio.
- 4.- Examen de la memoria de actividades y aprobación, si procede, de la gestión de la Junta Directiva.
- 5.- Aprobación, si procede, del Programa de actividades.
- 6.- Aprobación, si procediere, del programa de actividades.
- 7.- Cuantos estime oportuno someter la Junta Directiva de la APDA.

Artículo 11. Asamblea General extraordinaria

Para la adopción de cualquier acuerdo diferente de los citados en el artículo anterior se requerirá la convocatoria de Asamblea General Extraordinaria y, en concreto, para tratar de los siguientes:

- 1.- Modificación de los estatutos.
- 2.- Disolución de la Asociación.
- 3.- Nombramiento de la Junta Directiva.



Handwritten signature or initials, possibly 'A. L. M.', written vertically on the left margin.

Handwritten signature or initials, possibly 'M. G.', written vertically on the left margin.

- 4.- Disposición y enajenación de bienes.
- 5.- Constitución de una Federación, Confederación o Unión de Asociaciones o su integración en ella si ya existiere.
- 6.- Aprobación del cambio de domicilio, que entrañará la modificación de los estatutos.

Artículo 12. Constitución.

La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida, previa convocatoria efectuada quince días antes de la reunión, en primera convocatoria, cuando concurren, presentes o representados, al menos un tercio de los asociados; en segunda convocatoria, cualquiera que sea el número de asistentes asociados.

Para el cómputo de socios o número de votos total, las representaciones o delegaciones efectuadas por los socios se presentarán a la persona titular de la Secretaría al inicio de la sesión.

Caso de no concurrir un tercio de los Socios, se volverá a plantear el asunto en cuestión en una nueva Asamblea, bien Ordinaria o Extraordinaria, requiriéndose tan sólo la mayoría simple de los presentes o legalmente representados en dichas Asambleas.

Las personas que van a ejercer la Presidencia y la Secretaría de la Asamblea serán los de la Junta Directiva y designadas al inicio de la reunión.

Artículo 13. Adopción de acuerdos.

Todos los asuntos se debatirán y votarán conforme figuren en el orden del día. La persona que ejerza la Presidencia iniciará el debate, abriendo un primer turno de intervenciones en el que se hará uso de la palabra previa su autorización. Asimismo, moderará los debates, pudiendo abrir un segundo turno de intervenciones o conceder la palabra por alusiones.

Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. En caso de empate decidirá el presidente.

No obstante, será necesario el voto favorable de las dos terceras partes de los socios presentes, para la disposición o enajenación de bienes, nombramiento de los miembros de la Junta Directiva, solicitud de la condición de utilidad pública, acuerdo para constituir una Federación de Asociaciones o para ingresar en ella, modificaciones de los estatutos y disolución de la Asociación.

Los acuerdos de la Asamblea General que afecten a la denominación de la Asociación, domicilio, fines y actividades estatutarias, ámbito de actuación y otras modificaciones estatutarias, así como los relativos a la designación de los miembros de la Junta Directiva, apertura y cierre de delegaciones, constitución de federaciones,

confederaciones y uniones, disolución, se comunicarán al Registro de Asociaciones para su inscripción, en el plazo de un mes desde que se produzca el acuerdo.

Los acuerdos adoptados conforme a los preceptos anteriores obligarán a todos los Socios. Los acuerdos adoptados serán ejecutados por el Presidente de la Junta Directiva o por la persona designada en el acuerdo, en la forma y tiempo que hayan sido adoptados.

Artículo 14. Delegaciones de voto o representaciones.

La representación o delegación de voto sólo será válida para la sesión o convocatoria por la que se expida, siendo nula cualquier delegación o representación indefinida.

La representación o delegación de voto constará por escrito, con indicación de los datos personales y número en la asociación de la persona delegante y representada y firmado y rubricado por ambas. Ningún socio podrá representar a más de tres socios en una misma celebración de la Asamblea.

CAPÍTULO IV

ÓRGANO DE REPRESENTACIÓN



Artículo 15. Definición y mandato.

La Junta Directiva⁶ (Junta de Gobierno o denominación similar) es el órgano colegiado de gobierno, representación y administración de la Asociación, sin perjuicio de las potestades de la Asamblea General como órgano soberano.

Su mandato tendrá una duración de 2 (DOS) años. La duración del mandato de estos cargos será de dos años, coincidiendo normalmente la renovación de los mismos con la celebración de los Congresos Ordinarios de la APDA, pudiendo ser reelegidos sus miembros. En todo caso, su renovación también podrá realizarse mediante la convocatoria de una Asamblea General Extraordinaria, actuando este mecanismo como "moción de censura" de los Cargos Electos de la APDA. Transcurrido dicho periodo se procederá a su renovación y consiguiente inscripción registral. La Asamblea General para el nombramiento o renovación de la Junta Directiva deberá convocarse con anterioridad a la finalización del mandato establecido.

Artículo 16. Cargos

La Junta Directiva estará compuesta por: Presidente, Vicepresidente, Secretario, Vicesecretario, Tesorero, y ocho Vocales, elegidos en representación de

⁶ Si bien la Ley de Asociaciones vigente no determina el número mínimo de miembros de la Junta Directiva, se recomienda, por aplicación analógica de la normativa correspondiente a los órganos de gobierno de las fundaciones, que se componga, al menos, de tres miembros, al tratarse de un órgano colegiado.

Sólo podrán formar parte de la Junta Directiva las personas asociadas.

cada una de las ocho provincias de Andalucía, o del número que sean éstas. Igualmente, podrán nombrarse también, superando este número, Vocales de las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla. Si fuera preciso, se nombraría también un Vicetesorero. Designados y revocados por la Asamblea General.

El ejercicio del cargo será personal, sin que pueda delegarse el voto en las sesiones de la Junta Directiva.

Artículo 17. Elección.

Para ser miembro de la Junta Directiva serán requisitos imprescindibles ser mayor de edad, ser socio de la APDA y estar actualizado en las cuotas, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso o incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.

Los miembros de la Junta Directiva serán elegidos, entre los socios, en Asamblea General Extraordinaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de los Estatutos.

Convocada Asamblea General para la designación de la Junta Directiva, los socios que pretendan ejercer su derecho a ser elegidos⁷, tendrán que presentar su candidatura con una antelación, como mínimo, de veinticuatro horas a la celebración de la Asamblea.

Producida una vacante, la Junta Directiva podrá designar a otra persona que forme parte de ésta para su sustitución provisional, hasta que se produzca la elección definitiva por la Asamblea General convocada al efecto.

Artículo 18. Cese.

Los miembros de la Junta Directiva cesarán en sus respectivos cargos por las siguientes causas:

- a) Por muerte o declaración de fallecimiento.
- b) Por incapacidad, inhabilitación o incompatibilidad, de acuerdo con lo establecido en el ordenamiento jurídico.
- c) Por resolución judicial.
- d) Por transcurso del periodo de su mandato. No obstante, hasta tanto no se proceda por la Asamblea General la elección de la nueva Junta Directiva, aquélla continuará en funciones, debiéndose expresar dicho carácter en cuantos documentos hayan de firmar en función de los respectivos cargos.
- e) Por renuncia voluntaria, comunicada por escrito a la Junta Directiva
- f) Por acuerdo adoptado con las formalidades estatutarias, por la Asamblea General.
- g) Por la pérdida de la condición de persona asociada.



⁷ El ejercicio del derecho al sufragio pasivo puede establecerse en forma individual o colectiva, mediante listas -abiertas o cerradas-.

Los ceses y nombramientos se comunicarán al Registro de Asociaciones, para su debida constancia y publicidad.

Artículo 19. La Presidencia.

Corresponde a la persona que ostente la Presidencia:

- a) Representar legalmente a la Asociación ante toda clase de personas, autoridades y entidades públicas o privadas.
- b) Convocar las reuniones de la Junta Directiva y de la Asamblea General, presidirlas, dirigir sus debates, suspender y levantar las sesiones.
- c) Ejecutar los acuerdos de la Junta Directiva y de la Asamblea General, pudiendo para ello realizar toda clase de actos y contratos y firmar aquellos documentos necesarios a tal fin, sin perjuicio de que por cada órgano en el ejercicio de sus competencias, al adoptar los acuerdos, se faculte expresamente para su ejecución a cualquier otra persona miembro de la Junta Directiva.
- d) Cumplir y hacer cumplir los acuerdos de la Junta Directiva y Asamblea General.
- e) Ordenar pagos y autorizar gastos.
- f) Dirimir con su voto los empates en las votaciones.
- g) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos de la Junta Directiva y Asamblea General.
- h) Adoptar cualquier medida urgente que la buena marcha de la Asociación aconseje o en el desarrollo de sus funciones resulte necesaria o conveniente, sin perjuicio de dar cuenta posteriormente a la Junta Directiva.
- i) Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Presidente de la Junta Directiva y de la Asociación.

Además de estas atribuciones, que se consideran ordinarias, corresponde también al Presidente:

1. Adoptar las decisiones que se consideren convenientes y que, por razones de perentoriedad, no pudiesen ser retrasadas a la celebración de la Asamblea.
2. Realizar cuantas gestiones sean precisas para la consecución de los fines de la Asociación determinados en el Artículo 2º de estos Estatutos, incluso contratando los empleados que fuesen necesarios o los servicios de técnicos o profesionales precisos.
3. Junto con otro miembro de la Junta de Gobierno, solidariamente, contactar con entidades bancarias o financieras, públicas o privadas, pudiendo abrir cuentas corrientes, de ahorro, imposiciones de crédito y cualquier otro tipo de contratación (avales, préstamos, endosos, aceptos, libramientos de cambiales o talones, etc.) ostentando conjuntamente la firma de la Asociación.
4. Junto con otro miembro de la Junta de Gobierno, solidariamente, comparecer ante fedatario público y otorgar poderes para pleitos o representación, ostentando la representación ante Organismos Judiciales de cualquier índole, pudiendo incoar o desistir procedimientos civiles o penales y confesar en juicio.

Artículo 20. La Vicepresidencia.



Alberca
Mora

Corresponderá a quien ostente la Vicepresidencia realizar las funciones de la Presidencia en los casos de estar vacante el cargo por ausencia o enfermedad, pudiendo actuar también en representación de la Asociación en aquellos supuestos en que así se acuerde por la Junta Directiva o Asamblea General.

Artículo 21. La Secretaría.

Corresponde a quien ostente la Secretaría las siguientes funciones:

- a) Asistir a las sesiones de la Junta Directiva y Asamblea y redactar y autorizar sus actas.
- b) Efectuar la convocatoria de las sesiones de la Junta Directiva y de la Asamblea.
- c) Dar cuenta inmediata a la Presidencia de la solicitud de convocatoria efectuada por los socios en la forma prevista en el artículo 8º de los presentes Estatutos.
- d) Recibir y cursar los actos de comunicación de los miembros de la Junta Directiva y de los socios así como las notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones, certificaciones o cualquiera otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.
- e) Tramitar los acuerdos sociales inscribibles a los Registros que correspondan.
- f) Preparar el despacho de los asuntos, así como la documentación que haya de ser utilizada o tenida en cuenta.
- g) Expedir certificaciones de los acuerdos aprobados y cualesquiera otras certificaciones, con el visto bueno de la Presidencia, así como los informes que fueren necesarios.
- h) Tener bajo su responsabilidad y custodia el archivo, documentos y Libros de la Asociación, a excepción del/los libros de contabilidad.
- i) Cualesquiera otras funciones inherentes a la Secretaría.

En los casos de ausencia o enfermedad y, en general, cuando concurra alguna causa justificada, la persona titular de la Secretaría será sustituido por el vocal de menor edad.

Artículo 22. La Tesorería.

Corresponde a quien ostente la Tesorería:

- a) Recaudar los fondos de la Asociación, custodiarlos e invertirlos en la forma determinada por la Junta Directiva.
- b) Efectuar los pagos, con el visto bueno de la Presidencia.
- c) Intervenir con su firma todos los documentos de cobros y pagos, con el visto bueno conforme de la Presidencia.
- d) La llevanza de los libros de contabilidad y el cumplimiento de las obligaciones fiscales, en plazo y forma, de la Asociación.
- e) La elaboración del anteproyecto de Presupuestos para su aprobación por la Junta Directiva y posterior sometimiento a la Asamblea General. En la misma

forma se procederá respecto Estado General de Cuentas para su aprobación anual por la Asamblea.

f) Cualesquiera otras inherentes a su condición titular de la Tesorería, como responsable de la gestión económica financiera.

g) Si se estimara oportuno podrá ser auxiliado en sus labores por un Vicetesorero

Artículo 23. Vocales.

Los Vocales tendrán las obligaciones propias de su cargo como miembros de la Junta Directiva, así como las que la propia Junta les encomiende por la creación de delegaciones o comisiones de trabajo. El número de vocales será determinado por la Asamblea General en la correspondiente convocatoria para la elección de la Junta Directiva.

De modo ordinario se nombrarán los Vocales correspondientes a cada una de las provincias de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como de las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla.

De modo extraordinario se considerará Vocal al Responsable del Comité Local para la organización de un próximo Congreso de la APDA, si la persona designada no fuera miembro de la Junta Directiva.

Artículo 24. Apoderamientos.

La Junta Directiva podrá nombrar apoderados generales o especiales.



Artículo 25. Convocatorias y sesiones.

1. Para la válida constitución de la Junta Directiva, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y adopción de acuerdos, deberán estar presentes la mitad de sus miembros requiriéndose, necesariamente, la presencia del titular de la Presidencia y de la Secretaría o de quienes les sustituyan.
2. La Junta Directiva se reunirá, al menos, una vez al trimestre y cuantas veces como sea preciso para la buena marcha de la Asociación, previa convocatoria realizada por la Presidencia, a iniciativa propia o de cualesquiera de sus miembros.
3. La convocatoria de sus reuniones se realizará con los requisitos formales (orden del día, lugar y fecha...), y se hará llegar con una antelación mínima de 48 horas a su celebración.
4. Las deliberaciones seguirán el mismo régimen señalado en el artículo 13 para la Asamblea General. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de los votos emitidos, dirimiendo el voto de la Presidencia en caso de empate.
5. No podrá adoptarse acuerdo alguno que no figure en el orden del día, salvo que, estando presentes la totalidad de los miembros que componen la Junta Directiva, lo acuerden por unanimidad.

Handwritten signatures and initials on the left margin, including a large signature that appears to be 'Antonio' and another signature below it.

6. Igualmente quedará válidamente constituida la Junta Directiva sin convocatoria previa, cuando estando presentes todos sus miembros, así se acordare por unanimidad, estándose a lo mencionado en el apartado anterior en cuanto a los acuerdos. Las Juntas así constituidas recibirán la denominación de Junta Directiva Universal.
7. A las sesiones de la Junta Directiva podrán asistir, con voz y sin voto, aquellas personas, previamente citadas o invitadas por la Presidencia, cuyas funciones serán exclusivamente de asesoramiento.
8. Los cargos de Vicesecretario y de Vicetesorero, caso de que existan, se entenderán automáticamente integrados en la composición ordinaria de la Junta Directiva, ocupándose de las funciones propias de sus cargos en el desarrollo de sus sesiones.
9. Los acuerdos de la Junta Directiva se adoptarán y ejecutarán de la misma forma que se establece en el Artículo 15 para la Asamblea General.

Artículo 26. Atribuciones

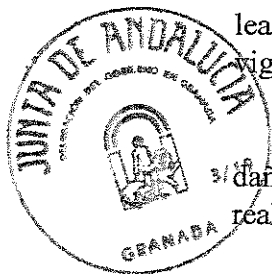
La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Elaborar el Plan de Actividades.
- b) Otorgar apoderamientos generales o especiales.
- c) Organizar y desarrollar las actividades aprobadas por la Asamblea General.
- d) Aprobar el Proyecto de Presupuesto para su aprobación definitiva por la Asamblea General.
- e) Aprobar el estado de Cuentas elaborado por la Tesorería, para su aprobación definitiva, si procediere, por la Asamblea General.
- f) Elaborar la Memoria anual de actividades para su informe a la Asamblea General.
- g) Crear Comisiones de Trabajo que estime conveniente, para el desarrollo de las funciones encomendadas y las actividades aprobadas, así como para cualesquiera otras cuestiones derivadas del cumplimiento de los fines sociales. Dichas comisiones regularán su funcionamiento interno en la forma que se acuerden por éstas en su primera sesión constitutiva.
- h) Resolver las solicitudes relativas a la admisión de socios.

Artículo 27. Obligaciones y responsabilidades de los miembros de la Junta Directiva

Son obligaciones de los miembros de la Junta Directiva, a título enunciativo, cumplir y hacer cumplir los fines de la Asociación, concurrir a las reuniones a las que sean convocados, desempeñar el cargo con la debida diligencia de un representante leal y cumplir en sus actuaciones con lo determinado en las disposiciones legales vigentes y en los presentes Estatutos.

Los miembros de la Junta Directiva responderán frente a la Asociación de los daños y perjuicios que causen por actos contrarios a la Ley o a los Estatutos o por los realizados negligentemente. Quedarán exentos de responsabilidad quienes se



opusieren expresamente al acuerdo determinante de tales actos o no hubiere participado en su adopción.

Artículo 28. Carácter gratuito del cargo⁸

Los miembros de la Junta Directiva ejercerán su cargo gratuitamente, sin que en ningún caso puedan recibir retribución por el desempeño de su función, sin perjuicio del derecho a ser reembolsados en los gastos ocasionados en ejercicio de los cargos, siempre que éstos se encuentren debida y formalmente justificados.

CAPÍTULO V

DISPOSICIONES COMUNES A LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo 29. Actas.

1. De cada sesión que celebren la Asamblea General y la Junta Directiva se levantará acta por la persona titular de la Secretaria, que especificará necesariamente el quórum alcanzado para la válida constitución (en el caso de la Junta Directiva figurarán necesariamente los asistentes), el orden del día de la reunión, las circunstancias del lugar y tiempo en que se han celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.

2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros y/o socios, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte en el acto o en el plazo de cuarenta y ocho horas el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

3.- Las actas se aprobarán en la misma o en la siguiente sesión; no obstante lo anterior, la persona titular de la Secretaria podrá emitir certificaciones sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, haciendo constar expresamente que el acta está pendiente de su ulterior aprobación. Si se trata de Reunión de la Junta Directiva o de Asamblea Extraordinaria, el Acta se aprobará antes de levantarse la sesión correspondiente. Si se trata de Reunión o Asamblea General Ordinaria, el Acta se aprobará al inicio de la siguiente Reunión o Asamblea.

4.- Las Actas serán firmadas por la persona titular de la Secretaria y visadas por la Presidencia.



⁸ En el caso de que los miembros de la Junta Directiva perciban retribuciones por el ejercicio del cargo, deberá constar expresamente en el presente artículo y en las cuentas anuales aprobadas por la Asamblea General.

Artículo 30. Impugnación de acuerdos.

Los acuerdos de la Asamblea General y Junta Directiva podrán ser impugnados ante el orden jurisdiccional civil en la forma legalmente establecida.

Los asociados podrán impugnar los acuerdos y actuaciones de la asociación que estimen contrarios a los Estatutos dentro del plazo de cuarenta días, a partir de la fecha de su adopción, instando su rectificación o anulación y la suspensión preventiva en su caso, o acumulando ambas pretensiones por los trámites establecidos en la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Si esa decisión comportara el planteamiento de moción de censura contra actuaciones de la Junta Directiva, necesitará del número de firmas requerido para este acto jurídico en el Artículo 11 de los presentes Estatutos, o sea un tercio de los Socios legales de la APDA.

En tanto se resuelven las contiendas de orden interno que puedan suscitarse en la asociación, las solicitudes de constancia registral que se formulen sobre las cuestiones controvertidas sólo darán lugar a anotaciones provisionales.

CAPITULO VI

SOCIOS

Artículo 31. Clases.

Dentro de la Asociación existirán las siguientes clases de socios:

- a) Socios fundadores, que serán aquéllos que participen en el acto de constitución de la Asociación.
- b) Socios de número, que serán los que ingresen después de la constitución de la Asociación.
- c) Socios de honor, los que por su prestigio o por haber contribuido de modo relevante a la dignificación y desarrollo de la asociación, se hagan acreedores de tal distinción. El nombramiento de los socios de honor corresponderá a la ASAMBLEA GENERAL (Junta Directiva o Asamblea General).
- d) Socios Protectores: Podrán otorgarse esta condición por la Asamblea General, a propuesta de la Junta de Gobierno, a todas aquellas personas o entidades públicas o privadas que contribuyan de alguna manera extraordinaria al sostenimiento y al desarrollo de la Asociación.

Podrán ser miembros de la Asociación:

- 1: Los titulados, o estudiantes de últimos cursos, en Psicología, en Educación Física, Ciencias de la Educación, Medicina, Diplomados Universitarios en Enfermería, etc., y otros titulados universitarios próximos y/o análogos, de la Comunidad Autónoma de Andalucía, Ceuta y Melilla, que estén interesados en la Psicología de la Actividad Física, el Ejercicio y el Deporte y su desarrollo.

2. Los titulados, o estudiantes de últimos cursos, en estas especialidades y/o análogas, y otros titulados Universitarios que no pertenezcan a la Comunidad Autónoma de Andalucía y que lo soliciten, bien por carecer de una Asociación de similares características en su ámbito territorial y estén interesados en la Psicología de la Actividad Física, el Ejercicio y el Deporte y su desarrollo, bien porque deseen integrarse en la APDA por algún motivo personal y/o específico.
3. A título excepcional, todas aquellas personas que por su especial formación y demás circunstancias personales, los órganos de gobierno de la Asociación decidan su admisión.

Artículo 32. Adquisición de la condición de persona asociada⁹:

Para adquirir la condición de persona asociada se requiere ser persona física o jurídica y estar interesada en el desarrollo de los fines de la Asociación.

Las personas físicas deben ser mayores de edad o menores emancipados con plena capacidad de obrar y no estar sujetas a ninguna condición legal para el ejercicio del derecho.

Los menores de más de catorce años no emancipados necesitan el consentimiento, documentalmente acreditado, de las personas que deban suplir su capacidad.

Las personas jurídicas de naturaleza asociativa requerirán el acuerdo expreso de su órgano competente, y las de naturaleza institucional, el acuerdo de su órgano rector.

La solicitud para adquirir la condición de persona asociada, siempre que se cumplan con los requisitos regulados estatutariamente, será aceptada por la Junta Directiva.

Artículo 33. Pérdida de la condición de persona asociada.

La condición de persona asociada se perderá por alguna de las siguientes causas:

- a) Por su libre voluntad. Para ello será suficiente la presentación de renuncia escrita dirigida a la Junta Directiva, presentada ante la Secretaría de la Asociación. Los efectos serán inmediatos, desde la fecha de su presentación.
- b) Por impago de cuotas. Será necesaria, en este supuesto, la expedición por la persona titular de la Tesorería de certificado de descubierto, con la firma conforme la persona titular de la Presidencia. Tendrá efectos desde su notificación a la persona asociada morosa, haciéndose constar, necesariamente, la pérdida de la condición de persona asociada.



⁹ El ejercicio del derecho de asociación es libre. No obstante lo anterior, podrán establecerse condiciones o requisitos para acceder a dicha condición, en condiciones de igualdad.

No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, la persona asociada que hubiere perdido dicha condición por la citada causa, podrá rehabilitarla si en el plazo de seis meses desde la notificación, abonare las cuotas debidas, así como las transcurridas desde dicho momento hasta el de la solicitud de reingreso más con una penalización correspondiente a una mensualidad de cuota. Transcurrido el indicado plazo no se admitirá nueva solicitud para asociarse.

- d) Por incumplimiento grave de los presentes Estatutos o de los acuerdos válidamente adoptados por los órganos sociales.

Para la pérdida de la condición persona asociada por esta causa, será requisito indispensable el acuerdo motivado de la Junta Directiva, adoptado por 2/3 del número de votos legalmente emitidos. Toda persona asociada tendrá derecho a ser informada de los hechos que den lugar a la expulsión y a ser oída con carácter previo a la adopción de dicho acuerdo.

En el supuesto de sanción de separación de la persona asociada se requerirá, en todo caso, la ratificación de la Asamblea General.

Artículo 34. Derechos.

1. Son derechos de los socios de número y fundadores:

- a) Participar en las Asambleas con voz y voto.
b) Ser electores y elegibles para los cargos directivos.
c) Ser informados acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.
d) Ser oídos con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias contra ellos y ser informados de los hechos que den lugar a tales medidas, debiendo ser motivado el acuerdo que, en su caso, imponga la sanción.
e) Acceder a la documentación de la asociación, a través de la Junta Directiva, e impugnar los acuerdos de los órganos de la Asociación que estime contrarios a la Ley o a los Estatutos.
f) Participar en las actividades de la asociación utilizar los bienes e instalaciones de uso común de la Asociación, con respeto a igual derecho del resto de los socios.
g) Disfrutar de todos los beneficios de la Asociación según normas y disposiciones reglamentarias de la misma.
h) A impugnar los acuerdos de los órganos de la Asociación que estime contrarios a la Ley o a los Estatutos.

2. Los socios de honor tendrán los mismos derechos que los fundadores y de número a excepción de los previstas en los apartados a) y b). No obstante lo anterior, podrán asistir a la Asambleas Generales con voz pero sin voto.

Artículo 35. Obligaciones.

Son deberes de los socios fundadores y de número:

- a) Compartir las finalidades de la asociación y colaborar para la consecución de las mismas.



- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los Estatutos, puedan corresponder a cada socio.
- c) Cumplir el resto de obligaciones que resulten de las disposiciones estatutarias.
- d) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General.

Sin perjuicio de la pérdida de la condición de socio por impago de las cuotas sociales, en tanto se procede a su expulsión, el socio tendrá en suspenso el derecho de sufragio activo y pasivo. Dicha suspensión del derecho se producirá con el impago de una sola de las cuotas y mientras se proceda a su regularización o a la pérdida definitiva de la condición de persona asociada.

CAPITULO VII

RÉGIMEN ECONÓMICO



Artículo 36. Patrimonio fundacional.

El patrimonio fundacional o inicial ¹⁰ de la Asociación en el momento de su constitución es de 789,54 € euros.

Tan sólo existirá una cuenta oficial de la APDA, estando al cargo del Presidente y Tesorero de la entidad la custodia, firma y seguimiento de las operaciones que se ejecuten en la misma.

Para la organización de los correspondientes Congresos de la APDA se abrirán cuentas locales, donde deberán figurar el Responsable del Comité Local y algún miembro de la Junta Directiva de la APDA, a elegir entre los cargos de Presidente, Secretario y/o Tesorero, que administrarán conjuntamente dicha cuenta, mientras dure la actuación relativa al Congreso, y que deberán entregar documentación detallada a la Junta Directiva a la finalización del mismo. En dicha documentación deberá figurar al menos:

1. Ayudas conseguidas para la realización del Congreso, detallando a cada uno de los donantes.
2. Relación nominal de los Asistentes y cantidades abonadas por cada uno de los mismos.
3. Justificación puntual de cada uno de los pagos efectuados, con su factura correspondiente.
4. Balance global de Cobros/Pagos realizados en relación al Congreso.

Finalizada la realización del Congreso y cubiertas las responsabilidades del mismo (organización, cobros y pagos, edición de las Actas), si quedara alguna cantidad positiva, será inmediatamente ingresada en la cuenta oficial de la APDA.

La Junta Directiva podrá acordar en cualquier Reunión Ordinaria el cierre de la cuenta relativa al Congreso y el ingreso inmediato de las cantidades existentes en la misma en la cuenta oficial de la APDA.

¹⁰ Si el patrimonio consistiere en bienes o derechos, será necesario relacionarlo en el citado artículo, expresando, seguidamente, su valor económico en euros.

Artículo 37. Titularidad de bienes y derechos.

La Asociación deberá figurar como titular de todos los bienes y derechos que integran su patrimonio, los cuales se harán constar en su inventario y se inscribirán, en su caso, en los Registros Públicos correspondientes.

Artículo 38. Recursos económicos

La Asociación, para el desarrollo de sus actividades, se financiará con:

- a) Los recursos que provengan del rendimiento de su patrimonio, en su caso.
- b) Las cuotas de los socios, ordinarias o extraordinarias.
- c) Los donativos o subvenciones que pudieran ser concedidas por personas físicas o jurídicas, públicas o privadas.
- d) Donaciones, herencias o legados, aceptadas por la Junta Directiva.
- e) Los ingresos provenientes de sus actividades, cursos, congresos, publicaciones etc...
- f) Los convenios, estudios y/o servicios que la APDA pueda realizar para todo tipo de personas y/o entidades físicas y/o jurídicas.

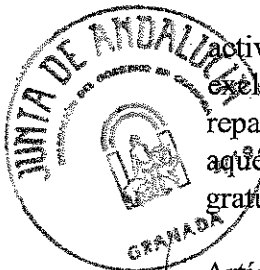
Los beneficios obtenidos por la Asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse exclusivamente al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquéllos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

Artículo 39. Ejercicio económico, presupuesto y contabilidad.

1. El ejercicio económico coincidirá con el año natural; comenzará el 1 de enero y su cierre tendrá lugar el 31 de diciembre de cada año.
2. Anualmente la Junta Directiva confeccionará el Presupuesto y será aprobado en Asamblea General. Con la aprobación del Presupuesto quedarán aprobadas las cuotas ordinarias para el ejercicio correspondiente.

Para la aprobación de cuotas extraordinarias, habrá de convocarse Asamblea General Extraordinaria, salvo que la Asociación careciere de liquidez y la disposición y gasto correspondiente fueren urgentes, en cuyo caso bastará la adopción del acuerdo por la Junta Directiva, previo informe de la Tesorería y ulterior ratificación en Asamblea General, que habrá de aprobarse en el plazo de treinta días siguientes a la adopción del acuerdo por la Junta Directiva.

3. La Asamblea General aprobará anualmente las cuentas de la Asociación, una vez finalizado el ejercicio presupuestario al que correspondan.



Atm

ma

4. La Junta Directiva llevará los correspondientes libros de contabilidad ¹¹, que permitan obtener una imagen fiel del patrimonio, el resultado y la situación financiera de la Asociación.

CAPITULO VIII

DISOLUCIÓN Y APLICACIÓN DEL CAPITAL SOCIAL

Artículo 40. Disolución.

La Asociación se disolverá por las siguientes causas:

- a) Por acuerdo adoptado por mayoría cualificada 2/3 en Asamblea General Extraordinaria.
- b) Por las causas que se determinan en el artículo 39 del Código Civil.
- c) Por sentencia judicial firme.
- d) Por las causas que se determinen en los presentes Estatutos.

Artículo 41. Liquidación.

Acordada la disolución de la Asociación, se abre el periodo de liquidación, hasta el fin del cual la entidad conservará su personalidad jurídica.

Los miembros de la Junta Directiva en el momento de la disolución se convierten en liquidadores, salvo que los designe expresamente la Asamblea General o la persona titular del Juzgado que, en su caso, acuerde la disolución.

Corresponde a los liquidadores:

- a) Velar por la integridad del patrimonio de la Asociación.
- b) Concluir las operaciones pendientes y efectuar las nuevas que sean precisas para la liquidación.
- c) Cobrar los créditos de la Asociación.
- d) Liquidar el patrimonio y pagar a los acreedores.
- e) Aplicar los bienes sobrantes a los fines previstos por los Estatutos.
- f) Solicitar la cancelación de los asientos en el Registro.

El patrimonio resultante después de pagadas las deudas y cargas sociales, se destinará a los fines ¹² establecidos en los estatutos.

¹¹ De acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, la asociación dispondrá de una relación actualizada de sus asociados, llevará los libros de contabilidad necesarios que permitan obtener una imagen fiel de su patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la entidad, así como una relación de las actividades realizadas, y recogerá en un libro las actas de las reuniones de sus órganos de gobierno y representación.

¹² Si los Estatutos no lo disponen de otro modo, los bienes resultantes de la liquidación deben ser destinados a otras entidades, sin ánimo de lucro, cuyos fines sean similares a los de la asociación, a excepción de las aportaciones condicionales (artículo 20.3 de la Ley 4/2006, de 23 de junio, de Asociaciones de Andalucía).



En caso de insolvencia de la Asociación, la Junta Directiva o, en su caso, los liquidadores, han de promover inmediatamente el oportuno procedimiento concursal ante el Juzgado competente.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En todo cuanto no esté previsto en los presentes Estatutos se aplicará la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, la Ley 4/2006, de 23 de junio, de Asociaciones de Andalucía, y demás disposiciones complementarias


En HUELVA, a 06 de ABRIL de 2015

(Firmarán las personas titulares de la Presidencia y la Secretaría de la entidad. Deberán firmar también en el margen de cada una de las hojas de los Estatutos.)

EL/LA PRESIDENTE

EL/LA SECRETARIO/A





D. FÉLIX ARBINAGA IBARZABAL D.ª M.ª MERCEDES VELEZ TORAL

MANIFIESTACIÓN: Estatutos visados conforme a lo previsto en el Artículo 16 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, y el Decreto 152/2002, de 21 de mayo, sobre el Reglamento de organización y funcionamiento del Registro de Asociaciones en Andalucía, por Resolución del 2 MAY 2015 e incorporados al Registro de Asociaciones de Granada con el Núm. 1344 de la Sección 1.

Granada, a 12 MAY 2015

EL JEFE DEL SERVICIO DE JUSTICIA

Fdo. Fermín Olvera Parent

